

ZAPISNIK 15. redne seje
Sveta zavoda 2. osnovne šole Slovenska Bistrica
Torek, 26. 9. 2023, ob 17.00, učilnica N20

Prisotni člani: Zoran Košič, Alenka Pušnik, Jernej Hren, Luka Repolusk, Veronika Frešer, Igor Keber, Karin Kos, Marija Majer, Lučka Šraml

Odsotni člani: Peter Cvahte, Korent Urek Špela, ,

Prisotni vabljeni: Marjanca Frangež, Sara Lešnik Cveček

Odsotni vabljeni: Klavdija Verdev

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in pregled sklepov zadnje seje Sveta zavoda.
2. Predstavitev in potrditev dnevnega reda.
3. Poročilo o delu šole v šol. letu 2022/23.
4. Letni delovni načrt šole za šol. leto 2023/24.
5. Razvojni načrt.
6. Dodatni program.
7. Pobude in predlogi članov Sveta zavoda.

K TOČKI 1:

Predsednica Sveta zavoda je uvodoma pozdravila vse člane in vabljene. Ugotovljena je bila sklepčnost Sveta zavoda,

V nadaljevanju seje je predsednica prebrala sklepe zadnje seje in jih podala v razpravo. Razprave ni bilo.

Predsednica je člane povabila k potrditvi sklepov prejšnjih sej. Člani so pretekle sklepe soglasno potrdili.

SKLEP 1:

Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili sklepe zadnje seje Sveta zavoda.

K TOČKI 2:

Sledila je predstavitev dnevnega reda, ki je bil soglasno potrjen.

K TOČKI 3:

Ravnateljica je bila s strani predsednice povabljena k predstavitvi Poročila od delu šole v šolskem letu 2022/2023.

Povedala je, da so zastavljeni cilji bili doseženi, da je bil LDN je v preteklem letu uspešno izpeljan ter da je ponosna na celotno podobo šole.

Predstavljeno je bilo: število oddelkov in učencev, učni uspeh učencev, realizacija izbirnih predmetov, uspeh na NPZ-jih, dnevi dejavnosti, interesne dejavnosti, projekti, šole v naravi. (podrobnosti so bile posredovane v prilogi vabila)

Ob koncu predstavitve se je ravnateljica zahvalila vsem delavcem zavoda, članom sveta zavoda, sveta staršev, staršem in lokalni skupnosti za podporo in sodelovanje v želji po nadaljnjem razumevanju,

dobri komunikaciji, medsebojnem spoštovanju ter zaupanju, da na poti k novim izzivom v prihodnosti stopimo z roko v roki.

Po predstavitvi je predsednica povabila vse prisotne člane k razpravi.

Izpostavljena je bila zaskrbljenost glede padca uspeha na NPZ v 6. razredu. Pojasnjeno je bilo, da gre gledano generalno v tem primeru za res šibko generacijo v znanju. Delno pa je tukaj še posledica koronskega časa, delno pa določeni problemi izhajajo tudi od doma.

Ugotovitve pedagoških delavcev so, da je ogromno vezano na branje in bralno razumevanje, kar učencem povzroča težave. Podano je bilo zagotovilo, da se bo v prihodnosti delalo tudi na reševanju tega problema.

Strokovni delavci se zavedajo slabših rezultatov in bodo naredili vse za izboljšanje rezultatov na NPZ-jih v prihodnje.

Sledilo je glasovanje k pozitivnemu mnenju k Poročilu o delu šole v šol. letu 2022/2023.

SKLEP 2:

Svet zavoda je z glasovi vseh prisotnih na seji podal pozitivno mnenje k Poročilu o delu šole v šolskem letu 2022/2023.

K TOČKI 4:

Predsednica je ravnateljico povabila še k predstavitvi Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2023/2024.

Predstavitev je začela z vizijo in ciljem šole, ki se glasi: »Učenec, ki bo veliko znal in se bo veselil življenja.«

Predstavila je izhodišča iz Letnega delovnega načrta šole 2023/2024: število učencev in oddelkov na šoli, dneve dejavnosti, ocenjevalna obdobja, počitnice, projekte, v katerih šola sodeluje (med njimi so bili še posebej izpostavljeni trije novi projekti: Mreže učečih se šol; Varno in spodbudno učno okolje ter Digitrajni učitelj), govorilne ure, željeno postopnost v postopkih reševanja težav (učitelj-razrednik-šolska svetovalna služba-ravnateljica), roditeljski sestanki ter načrtovano predavanje za starše v mesecu februarju 2024 z naslovom Stop nasilju – Kako vzgajati vrednote za nenasilje.

Zaključila je z obljubo, da se bodo otroci v šoli vsak dan naučili nekaj novega. Nekaj bodo prinesli domov v svojih rokah, nekaj v svojih glavah in nekaj v svojih srcih.

Podrobnosti so bile posredovane v prilogi vabila.

Po predstavitvi je predsednica povabila vse prisotne člane k razpravi.

Podan je bil predlog, da bi prosti dan, pridobljen z udeleževanjem na pustni povorki, prestavili iz 22. decembra 2023 na 24. junij 2024 (zadnji šolski dan), ki pride na ponedeljek. Ravnateljica bo kontaktirala Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, ali je dopustno, da bi se to izvedlo na zadnji šolski dan. V primeru, da ne bo, ostaja za prosti dan že določen datum, torej 22.12.2023.

V nadaljevanju je sledilo glasovanje k pozitivnemu mnenju k Letnemu delovnemu načrtu šole za šolsko leto 2023/2024.

SKLEP 3:

Svet zavoda je z glasovi vseh prisotnih na seji podal pozitivno mnenje k Letnemu delovnemu načrtu šole za šolsko leto 2023/2024.

K TOČKI 5:

Predsednica je v nadaljevanju ravnateljico povabila k predstavitvi Razvojnega načrta.

V razvojnem načrtu šole so oblikovani cilji, ki jih želimo doseči v kratkoročnem in dolgoročnem obdobju. Učenci so postavljeni v središče vsega našega delovanja kot osnovno izhodišče za določitev Prednostnih ciljev.

Doseganje ciljev se bo sprotno spremljalo v letnem delovnem načrtu bodisi z namenskimi projekti, dejavnostmi ali drugimi aktivnostmi. Uresničevanje razvojnega načrta se bo spremljalo na aktivih strokovnih delavcev.

Predsednica je člane povabila h glasovanju za potrditev Razvojnega načrta. Le-ta je bil soglasno potrjen.

SKLEP 4:

Člani Sveta zavoda do soglasno potrdili razvojni načrt 2. osnovne šole Slovenska Bistrica za šolsko leto 2023/2024.

K TOČKI 6:

Sledilo je povabilo ravnateljici k predstavitvi predloga dodatnega programa 2. osnovne šole Slovenska Bistrica.

Ravnateljica je pojasnila, da šola na osnovi števila učencev dobi sredstva od občine, ki se namenijo za različne namene, kot npr. sofinanciranje tečajev plavanja, prevozov, šol v naravi, raziskovalnih nalog, kotizacij za tekmovanja itd.

Glede oddajanja šolskih prostorov je bilo pojasnjeno, da se bodo oblikovale nove cene, ki se bodo posredovale na občino, nato bodo podane v sprejetje na Svet zavoda, in bodo naknadno potrjene.

Člani so bili s strani predsednice povabljeni k potrditvi predloga dodatnega programa, ki so ga soglasno z dvigom rok tudi potrdili.

SKLEP 5:

Člani Svet zavoda so soglasno potrdili predlog dodatnega programa 2. osnovne šole Slovenska Bistrica.

K TOČKI 7:

Izražena je bila pohvala organizatorki šolske prehrane, ge. Mikolič, za skrbno in dobro opravljeno dosedanje delo.

Glede počitniškega varstva je bil podan predlog, da bi bilo le-to organizirano v prostorih šole, četudi z zunanjimi izvajalci. Na občino se je apeliralo, da gre pravi čas v razpise za pridobitev izvajalcev počitniškega varstva.

Ravnateljica je povedala, da je bil na aktivu ravnateljev sprejet sklep, da bo občina šla na razpis že v mesecu decembru 2023 in da bi bil program sofinanciran s strani občine.

Na vprašanje, kako je s kosilom in varstvom na 1. šolski dan je bilo pojasnjeno, da je varstvo zagotovljeno, zanimanje za kosilo pa je tako majhno, da le-tega ni, je pa vsem učencem, ki ostanejo ta dan v varstvu, zagotovljena popoldanska malica in sadje.

Podana pobuda, da glede na to, da je na občini odprta javna razprava, da naj člani Sveta staršev na to razpravo oddajo predlog za počitniško varstvo.

V nadaljevanju je bila podana tudi pobuda, da naj se počitniško varstvo najprej omogoči za učence 1. triade ter da bi se informacija o možnosti prijav na počitniško varstvo staršem 1. triade poslala po elektronski pošti preko e-Asistenta (in ne le, da se objavi samo na spletni strani).

Predlagana je bila tudi možnost soodločanja staršev pri končnem izletu 3. razreda, ki ima v istem letu tudi šolo v naravi, kar oboje predstavlja večje stroške. Predlagano je bilo, da bi se lahko morda šola v naravi tudi združila s končnim izletom. Med starši bi se tako naredila anketa, kjer bi lahko izrazili svoje mnenje in bi tako oblikovali skupno odločitev.

S strani predstavnika strokovnih delavcev so bile v prebranem dopisu predstavljene težave neenakomerne razporeditve učencev priseljencev na obeh osnovnih šolah v Slovenski Bistrici, s katerimi se soočajo med poukom, videne v očeh kolektiva 2. osnovne šole, kot rezultat več kot 10-letnega opažanja in opozarjanja. Opažene težave, nanašajoč se na učence priseljence so sledeče:

- delež učencev v posameznih oddelkih je že tako velik, da se tem učencem težko omogoča podporo in pomoč
- učenci imajo velike težave pri doseganju minimalnih standardov znanja, ne le zaradi neznanja jezika, ampak tudi zaradi nizkih sposobnosti, splošnih in specifičnih učnih težav na mnogih področjih
- učenci imajo večinoma malo podpore, spodbude in pomoči pri učenju, starši večinoma ne prihajajo v šolo, sodelovanje z njimi je izjemno zahtevno
- ko je v oddelku več učencev priseljencev, postanejo ti otroci skupnost zase, skupnost znotraj skupnosti, in večinoma nimajo potrebe po integraciji, po sodelovanju oz. druženju z ostalimi učenci. Med sabo ves čas govorijo v svojem jeziku, njihovo napredovanje v učenju slovenskega jezika je izjemno počasno, slovenski učenci jih težje sprejmejo, medsebojnega druženja skorajda ni, mednacionalnih konfliktov (tudi nasilja) je več. Njihov učni napredek je skromen, pogosto ne dosegajo niti minimalnih standardov znanja, ponavljajo razred ipd.

V nadaljevanju je bilo s strani predstavnika v imenu strokovnih delavcev predlagano, da se naj učenci priseljenci enakomerno - v enakem deležu porazdelijo na obe šoli, šolski okoliš naj ne bo ključen faktor za vpisovanje priseljencev, naredi naj se načrt, kako naj poteka postopek vpisovanja učencev priseljencev, da se zagotovi enakomerna porazdelitev.

Poudarjeno je bilo še, da na 2. osnovni šoli ni nihče proti nikomur, za nas je vsak otrok – ne glede na spol, barvo kože, versko ali narodno pripadnost – enako pomemben in dragocen; vsakega otroka obravnavamo dostojno in spoštljivo. Enakomerna porazdelitev učencev priseljencev bo omogočila obema šolama, da zares optimalno podpremo vse otroke v njihovem osebnostnem, spoznavnem, intelektualnem in čustvenem razvoju. Le tako bosta obe šoli lahko izvajali pedagoški proces maksimalno uspešno in kvalitetno, kar je zagotovo v interesu vseh deležnikov in tudi lokalne skupnosti.

Tema neenakomerne razporeditve učencev priseljencev je bila dana v razpravo.

S strani predstavnika občine je bilo predlagano, da ta dopis, nanašajoč se na opažene težave neenakomerne razporeditve učencev priseljencev, kolektiv 2. osnovne šole Slovenska Bistrica pošlje na Občino Slovenska Bistrica (na oddelek za družbene dejavnosti, na email ge. Jereb (v kopijo prejemnikov se dodajo tudi vsi člani Sveta zavoda)), s prošnjo za obravnavo na oddelku za družbene dejavnosti ter na občinskem svetu. Prav tako se isti dopis pošlje še na Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.

SKLEP 6:

Predlog oz. dopis učiteljskega zbora glede neenakomerne razporeditve učencev priseljencev na obeh osnovnih šolah v Slovenski Bistrici se pošlje na Občino Slovenska Bistrica - Oddelek za družbene dejavnosti, ge. Jereb (na elektronski naslov, v kopijo prejemnikov se dodajo vsi člani Sveta zavoda) z zahtevo, da se obravnava na občinskem svetu.

Ob sklepu je predsednica predstavila še, da pritožbeni komisiji (ki odloča o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti otroka oz. učenca) 2. osnovne šole Slovenska Bistrica, dne 30. 9. 2023 poteče mandat, zaradi česar je potrebno imenovati novo komisijo, ki jo imenuje Svet zavoda. Ker pa bosta v tej komisiji tudi dva predstavnika staršev (seja Sveta staršev pa je šele 28.9.2023), je predsednica prosila za privolitev, da se po znanih kandidatih, potrjenih na Svetu staršev, izvede korespondenčna seja Sveta zavoda, na kateri se bo imenovala pritožbena komisija.

SKLEP 7:

Po imenovanju predstavnikov Sveta staršev za člane v pritožbeni komisiji 2. osnovne šole Slovenska Bistrica, bo Svet zavoda 2. osnovne šole Slovenska Bistrica sklical korespondenčno sejo, na kateri bo člane Sveta zavoda pozval k sprejetju Sklepa o imenovanju članov v pritožbeno komisijo 2. osnovne šole Slovenska Bistrica.

Seja je bila zaključena ob 19.00.

Zapisala:
Andreja Koren, tajnica VIZ



Predsednica Sveta zavoda:
Frešer Veronika

