

ZAPISNIK 9. redne seje
Sveta zavoda 2. osnovne šole Slovenska Bistrica
Torek, 10. 3. 2022, ob 17.00, učilnica N20

Prisotni člani: Alenka Pušnik, Luka Repolusk, Jernej Hren dr. med. spec. MDPŠ, Veronika Frešer, Igor Keber, Marija Majer, Karin Kos

Odsotni člani: dr. Peter Cvahte, Zoran Košič, Ana Bučar, Lučka Šraml

Prisotni vabljeni: Marjanca Frangež, Urška Motaln, Lešnik Cveček Sara

Odsotni vabljeni: Klavdija Verdev

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in pregled sklepa zadnje seje Sveta zavoda
2. Predstavitev in potrditev dnevnega reda
3. Poročilo o opravljeni inventuri za leto 2021
4. Obravnava Letnega poročila za leto 2021
 - Poslovno poročilo ravnateljice
 - Finančno poročilo računovodkinje
5. Realizacija pouka ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja
6. Delovna uspešnost ravnateljice
7. Sprememba sestave Sveta zavoda
8. Pobude in predlogi članov Sveta zavoda

K TOČKI 1:

Predsednica Sveta zavoda je uvodoma pozdravila vse člane in vabljene. Predstavila je novo, nadomestno članico, Marijo Majer (izvoljeno s strani učiteljskega zbora dne 24.12.2021), ki je nadomestila Urško Motaln (ki je dne 29.11.2021 podala odstopno izjavo).

Poseben pozdrav pa je bil namenjen tudi novemu vodstvu 2. osnovne šole Slovenska Bistrica, ravnateljici Marjanci Frangež in pomočnici ravnateljice Urški Motaln.

Ugotovljena je bila sklepčnost Sveta zavoda, zato je sledilo nadaljevanje seje.

Glede sklepa zadnje seje, *da se pripravi predlog sanacije finančnega stanja za leto 2020 in 2021, nato se povabi go. Ireno Jereb vodjo Oddelka za družbene dejavnosti Občine Slovenska Bistrica na sejo Sveta zavoda, kjer se predstavi situacija* je bilo ugotovljeno, da je bivša ravnateljica, ga. Sonja Arbeiter bila na to temo osebno v stiku z go. Jereb in odgovor je bil članom Sveta zavoda po elektronski pošti posredovan s strani takratne ravnateljice Sonje Arbeiter, dne 29.11.2021.

Tudi ravnateljica Marjanca Frangež je bila v tem tednu na sestanku pri go. Jereb na Občini Slovenska Bistrica, kjer je bilo dogovorjeno, da se bodo sredstva od uporabe prostorov šole za leti 2020 in 2021, vračala po dvanajstinah.

K TOČKI 2:

Predstavljen je bil dnevni red seje ter povabilo k potrditvi le – tega.

Dnevni red je bil s strani članov soglasno sprejet.

K TOČKI 3:

Sara Lešnik Cveček je podala poročilo o opravljeni inventuri za leto 2021 (priloga)

K TOČKI 4:

Sledila je obravnava Letnega poročila za leto 2021.

Ravnateljica Marjanca Frangež je bila povabljena k predstavitvi POSLOVNEGA POROČILA ravnateljice, v katerem je povzela nekaj temeljnih zadev in sicer, da je sledila viziji zavoda in razvojnim nalogam, ki so njene prioritete. Sledili so prednostnim nalogam in jih izpeljali po najboljših močeh. Število učencev na današnji dan je 467, od tega se jih 5 šola na domu. Pouk se je izvajal na daljavo, ob uporabi spletnega okolja MS Teams. Prav tako se je izvajal hibridni pouk.

Šola je sodelovala z Zavodom za šolstvo v okviru projekta Rap in Pogum, prav tako Spirit. Uspešno smo sledili še drugim projektom. Učencem so bile ponujene vse oblike pomoči. Izpeljani so bili NPZ-ji in tekmovanja, raziskovalna naloga in dve šoli v naravi. Uspešno je bila opravljena tudi bralna značka. Šola je sodelovala s starši, skrb je bila namenjena tudi psihičnemu in socialnemu razvoju učencev in karierni orientaciji. Pridobljena so bila nova računalniška oprema in nova IKT znanja.

Ravnateljica je izpostavila še bi tri izzive za prihodnost:

- Prvi izziv je urediti šolski sklad, kajti le tako bomo lahko pridobili del sredstev iz dohodnine.
- Drugi izziv je izobraziti vse učitelje z IKT znanji, da bodo kvalitetno opravili morebitni pouk na daljavo in sodelovali v e-zbornici šole.
- Tretji izziv je razvojni načrt zavoda, ki v okviru 2 ali 3 letnih razvojnih ciljev.

Prav tako je izziv prizidek šole.

G. Jernej Hren, je izpostavil izraz »delo z nadarjenimi učenci« in predlagal uporabo izraza »delo s posebej uspešnimi učenci«. Ravnateljica je pojasnila, da gre pri uporabi izraza »delo z nadarjenimi učenci« za uporabo izraza na državni ravni in da tega ne moremo kar tako sami spreminjati

G. Hren je prav tako izpostavil vprašanje, ali imamo kakšne načrte kako ponovno povečati delež učencev, ki opravljajo bralno značko in kako z opravljanjem bralne značke kaže letos? Koliko otrok opravi bralno značko iz tujega jezika?

Ravnateljica je pojasnila, da se glede bralne značke pozna vpliv COVID situacije in podala nekaj rešitev: učencem je odprta možnost, da lahko opravijo bralno značko »za nazaj«. Ta predlog je bil pri učencih zelo dobro sprejet. Prav tako je dopuščena možnost, da učenci poezijo zamenjajo s proznimi deli.

Ga. Veronika Frešer pa je podala mnenje glede angleške bralne značke, kjer je situacija nekoliko težja. Za večjo motivacijo učencev je predlagan angleški bralni krožek v šoli. Veliko motivacijo pa učencem opravlja tudi odlična ocena za opravljeno angleško bralno značko.

Glede šolanja na daljavo in šolanja na domu je ravnateljica pojasnila, da je šolanje na domu vezano na celo šolsko leto, medtem ko pa je šolanje na daljavo vezano le na neko obdobje v šolskem letu. Vsi učenci, ki so se šolali na daljavo, so se, po predhodnih povabilih staršev le teh s strani ravnateljice in medsebojnih pogovorih, že vrnili v šolske klopi.

Luka Repolusk je izrazil zaskrbljenost glede padanja uspešnosti učencev, glede na prejšnja leta in kako se bo ta primanjkljaj znanja v prihodnje nadoknadil? Ravnateljica je podala razlago, da je v veliki meri razlog za to šolanje na daljavo in šolanje na domu, kjer ni stalnega bdenja oz. motiviranosti s strani učitelja do učencev. Učencem se tako prihaja nasproti z različnimi možnostmi pomoči in sicer: učna pomoč, možno obiskovanje dopolnilnega pouka, individualni dogovori učencev z učitelji in na izraženo željo posameznikov, možna dodatna razlaga snovi.

Ravnateljica je pojasnila tudi v letnem poročilu uporabljen pojem »nadstandardni učni pripomočki«. Le ta zajema npr.: grafične tablice za poučevanje učiteljev na daljavo, kinistetične mize, računalniki, spletne kamere, mikrofoni, mikroskopska kamera...

Na vprašanje, ali obstaja prednostni red, kako se bodo navedena investicijska vlaganja v letnem poročilu, izvajala, je ravnateljica razložila, da je večina vlaganj odvisna od prizidka šole, prednost pa ima zamenjava talnih oblog v dveh učilnicah.

Sledila je predstavitev FINANČNEGA POROČILA, ki ga je predstavila računovodkinja Karin Kos.

Predsednica Veronika Frešer je prosila za potrditev Letnega poročila za leto 2021 z dvigom rok. Prisotni člani Sveta zavoda so Letno poročilo potrdili.

SKLEP 1:

Člani Sveta zavoda so potrdili Letno poročilo 2. osnovne šole Slovenska Bistrica, za leto 2021.

K TOČKI 5:

Pomočnica ravnateljice, Urška Motaln je bila povabljena k predstavitvi realizacije pouka ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja.

Ocenjevanje je bilo prilagojeno Covid situaciji: številčno manj ocen, karantene, okužbe, pouk na daljavo in hibridni pouk.

Med neocenjene učence se šteje: šolanje na domu, pouk na daljavo, daljša odsotnost zaradi karantene ali izolacije učencev, staršev ali učiteljev.

Pozitivni učenci: v 1. triadi 92,99%, v 2. triadi 90,06% in v 3. triadi 73,76%.

Negativni učenci: v 1. triadi 4,46%, v 2. triadi 8,70% in v 3. triadi 15,60%.

Neocenjenih je bilo 4,6%

Število negativno ocenjenih učencev je višje kot prejšnja leta, saj je zaradi številnih odsotnosti, izolacij in karanten tako učencev kot učiteljev, kar nekaj učencev v tem obdobju pridobilo le eno oceno. Vsi bodo imeli možnost oceno popraviti v drugem ocenjevalnem obdobju.

K TOČKI 6:

Predsednica je predstavila merila za oceno delovne uspešnosti bivše ravnateljice Sonje Arbeiter ravnateljice in delno povzela njen trud oz. aktivnosti v preteklem koledarskem letu. Nato je prosila člane, da z dvigom rok sprejmejo delovno uspešnost ravnatelja. Člani so bili soglasni.

SKLEP 2:

Bivša ravnateljica Sonja Arbeiter, je upravičena do najvišjega odstotka delovne uspešnosti.

K TOČKI 7:

Predsednica je povzela okrožnico MIZŠ v zvezi z izvrševanjem novega 46. člena ZOFVI-N v zvezi s spremembo sestave sveta javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda. Zakon je začel veljati 14.1.2022.

Število predstavnikov delavcev se po navedenem zakonu zmanjša iz 5 na 3 člane. Tako bodo v novi sestavi sveta zavoda v bodoče: 3 predstavniki ustanovitelja, 3 predstavniki zaposlenih in 3 predstavniki staršev.

Mandat v trenutnem Svetu zavoda se ohrani. Po poteku mandata se izvedejo volitve po novem zakonu.

V skladu s tem se popravi tudi Poslovnik o delu sveta zavoda 2. osnovne šole Slovenska Bistrica.

Sprejet je bil predlog, da se članom Sveta zavoda pošlje trenutni Poslovnik o delu sveta zavoda, da se lahko poda kakšen predlog.

SKLEP 3:

Članom Sveta zavoda se pošlje sedanji Poslovnik o delu sveta zavoda 2. osnovne šole Slovenska Bistrica in se jih prosi za dopolnitve.

K TOČKI 8:

G. Hren je izpostavil vprašanje zaprtosti šole za zunanje izvajalce v popoldanskem času, na dan stavke v vzgoji in izobraževanju. Podan je bil predlog, da se v prihodnje v primeru stavke dejavnosti zunanjih izvajalcev kljub stavki, izvajajo. Predlog je bil s strani članov sprejet.

SKLEP 4:

Sprejme se predlog članov Sveta zavoda, da se v primeru stavke, popoldanske dejavnosti zunanjih izvajalcev v prihodnosti, kljub temu izvajajo.

G. Hren je podal vprašanje glede načrtovanja tečaja za mame priseljencev, ki je bil uspešno izveden že v preteklosti, v povezavi z vrtcem.

Ravnateljica je vzela predlog na znanje in bo kontaktirala vodstvo vrtca, da bi izvedli skupen projekt na to temo.

Prav tako je bilo postavljeno vprašanje, kako je z realizacijo šol v naravi, ki se lani niso mogle izvesti.

Ravnateljica je obrazložila, da sta dve zimski šoli v naravi letos že bili realizirani, ostale šole v naravi pa še prav tako bodo.

Ga. Pušnik je izpostavila vprašanje glede izvedbe valetе in podala vse pohvale za izvedbo valetе v prejšnjem šolskem letu.

Ravnateljica je zagotovila, da se valeta načrtuje tudi v tem šolskem letu.

Sprejet je bil tudi predlog g. Repoluska, da bi v bodoče imeli najprej seje Sveta staršev in nato seje Sveta zavoda z namenom, da bi lahko vprašanja in pobude s strani Sveta staršev, obravnavali na sejah Sveta zavoda.

Ravnateljica je sejo zaključila z besedami, da sodelovanje s Svetom zavoda vidi tako, da bi bili drug drugemu dober kritični prijatelj, se podpirali in si medsebojno pomagali, saj je vsem skupen en in isti cilj - delati v dobro otrok in v dobro zavoda.

Zato pričakuje povezano delovanje in sodelovanje. Povedala je, da bo spoštovala vsa mnenja članov, prav tako predloge in pobude, saj si želi, da naš zavod raste in se razvija. Pomembno je, da se na sejo Sveta zavoda pride z mnenjem tistih, ki jih člani zastopajo. Izrazila je zaupanje in prepričanje, da bo sodelovanje s skupnimi močmi in dobrimi namerami, resnično tudi uspelo. Zelo vesela pa bo tudi obojestranske pomoči in podpore, saj bo le tako možno najti skupne rešitve.

Pohvalila je pripravljenost in se hkrati zahvalila za že vnaprej poslana vprašanja o temi, ki je bila obravnavana na seji z željo, da bi bilo tako tudi v prihodnje.

Vesela bi bila, da se na svetu dorečene zadeve in sprejeti sklepi s strani članov tudi podprejo in zagovarjajo. Za dorečene stvari pa se seveda pričakuje, da se jih s strani vseh tudi upošteva.

Seja je bila zaključena ob 18.30.

Zapisała:
Andreja Koren



Predsednica Sveta zavoda:
Frešer Veronika